Doo”Parking Servis Budva „Budva

Redni broj iz Plana javnih nabavki 27 OBRAZAC 1

Broj: 0183

Datum 26.02.2017.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ) i Pravilnika za postupanje Doo”Parking servis Budva “Budva o sprovođenje nabavki male vrijednosti ,Doo”Parking Servis Budva”Budva dostavlja

### **ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

**ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naručilac: Doo”Parking Servis Budva”Budva | Lice/a zadavanjeinformacija:Natalija Kentera |  |  |
| Adresa:Mediteranska bb  | Poštanskibroj:85310 |  |  |
| Sjedište:Budva | PIB:02382784 |  |  |
| Telefon:033402492 | Faks:033402496 |  |  |
| E-mail adresa:Parkingbudva@t-com.me | Internet stranica:www.parkingservisbudva.com |  |  |

**II Predmet nabavke:**

**🞎 robe**

**III Opis predmeta nabavke:**

Izbor najpovoljnijeg ponuđača za nabavku kancelariskog materijala

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 3000 €;

**V Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost uslova dokazuje se dostavljanjem :Izjave o ispunjenosti uaslova datom pod punom moralnom materijalnom i krivičnom odgovornošću

**VI Tehničke karakteristike ili specifikacije**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,** **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina**  |
| 1 |  Registratori A4  | *siroki sa metalnom lajsnom* | kom | 150 |
| 2 |  Registratori A4  | *uski sa metalnom lajsnom* | kom | 50 |
| 3 | *Fascikle bijele* |  *kartonske* | kom | 300 |
| 4 | *Fascikle sa lastikom* | *minimum 4cm dubine* | kom | 30 |
| 5 | Fascikle I PVC  | duboka 2.5cm | kom | 20 |
| 6 | *Fascikle II PVC*  | *duboka 5cm* | kom | 20 |
| 7 | Fascikle | sa mehanizmom | kom | 50 |
| 8 | Baterije alkalne | AAA 1,5V 4/1 | kom | 20 |
| 9 | Baterije alkalne | AA 1,5 V, 4/1 | kom | 20 |
| 10 | Folije za registrator | sa 4 rupe debljina 80-100 mic. 1/100 | pak | 80 |
| 11 | Film panasonik | KXFA 52 ili ekvivalentno  | kom | 5 |
| 12 | Film panasonik ili ekvivalentno | 11/01/57 | kom | 5 |
| 13 | Papir za kopiranje |  A4 80g 1/500  | ris | 600 |
| 14 | Grafitna olovka Steadler norica 130 46 HB 2 ili ekv. | 130046 hb 2 | kom | 50 |
| 15 | Oštrač za lovke metalni Steadler sa dvije rupe (uža-šira) | Jedna rupa uza  | kom | 15 |
| 16 | Gumica Steadler ili ekv. | Meka bijela | Kom. | 20 |
| 17 | Hemijska olovka obična plava Uni laknock fine, Pilot ili ekv. | ball-point pen – 0,7mm | kom | 40 |
| 18 | Olovka sa samoljepljivom stalkom | Plastična | Kom  | 50 |
| 19 | Hemijska olovka gel Uni ball, Pilot ili ekv. | Plava 0,5mm | kom | 50 |
| 20 | Markeri permanentni ¼  | Vodootporni obli vrh | kom | 10 |
| 21 | Text markeri fluorescentni u raznim bojama Eding, Stadler ili ekv. | Debljine 5mm | kom | 30 |
| 22 | Korektor u traci Pelikan ili ekv. | Roller, blanco 4,2mmx8,5m | kom | 10 |
| 23 | Korektor tečni Pelikan ili ekv. | U tubi | kom | 20 |
| 24 | Koverta bijela A4 |  | kom | 200 |
| 25 | Koverta bijela B-5 | Srednja bijela | kom | 200 |
| 26 | Koverta American  | Bez prozora bijela 23x11 | kom | 200 |
| 27 | Koverta sa dostavnicom | B6 | kom | 200 |
| 28 | Koverta bijela B-6 | Srednja bijela | kom | 500 |
| 29 | Makaze metalne | minimum 22 | kom | 5 |
| 30 | Heft masina |  24/6 klijesta metalna ekvivalent Detla | kom | 10 |
| 31 | Selotejp  | 55x66 prozirni | kom | 30 |
| 32 | Sveske A4 |  TP 100l | kom | 50 |
| 33 | Sveske A5 |  TP 100l | kom | 50 |
| 34 | Municije za heft mašinu 24/6 | Bakarne delta ili ekvivalent | kom | 50 |
| 35 | Ljepilo univerzalno, Moment, Henkel ili ekv.  | 50ml | Kom | 5 |
| 36 | Spajalice | No3 1/100 | kom | 20 |
| 37 | Papir zuti |  A4 80g 1/500x | ris | 10 |
| 38 | Spajalice metalne 25mm | 1/100 | kom | 40 |
| 39 | Čiode za tablu od plute  | 1/200 | kom | 2 |
| 40 | Skalpel sa metalnim ojačivačem | 18mm | kom | 5 |
| 41 | -Samoljepljivi blokcic | 20x50x 4 boje) po 100l | kom | 50 |
| 42 | Memorijske kartice | 32GB | kom | 5 |
| 43 | digitron srednji  | Stoni 12 cifara | kom | 5 |
| 44 | Stalak zicani za sto  |  Mrežasti 1/3 | kom | 10 |
| 45 | Čaša za olovke zičana | mrežasta | kom | 10 |
| 46 | Kutija za spajalice magnetna  | Pvc magnetna | kom | 10 |
| 47 | Markeri za CD razni 1/4 | 4 boje za cd | kom | 10 |
| 48 | Film a faks Panasonik |  kx-fp701 original | kom | 5 |
| 49 | Toner HP laser jet  | m1132 MFPili ekvivalentno | kom | 20 |
| 50 | Kertridz |  HP ofice jet Pro 8000 ¼ xili ekvivalentno  | set | 5 |
| 51 | Toner  | HP laser jet Pro 200 color m251n ¼ ili ekvivalentno | set | 5 |
| 52 | Toner laser | Base Mf canon -3220 ili ekvivalentno | kom | 10 |
| 53 | Toner samsung | ML 1510 ili ekvivalentno | kom | 10 |
| 54 | Memorijske kartice sa adapterom | 16GB  | kom | 10 |

Rok isporuke robe ne može biti duži 24casa od dostavljanja narudžbenice

Ponuđena cijena podrazumijeva uračunate troškove dostave robe na adresu Naručioca.

Date količine u tehničkoj specifikaciji su okvirne. Naručilac zadržava pravo da poveća ili smanji pretpostavljene količine robe, u okviru ugovorene vrijednosti, shodno svojim potrebama, bez promjene jediničnih cijena za ponuđenu robu, kao i bez promjene drugih uslova iz ugovora sa izabranim Ponuđačem. Ponuđač je obavezan da na zahtjev Naručioca dostavi i drugu robu koja eventualno nijesu obuhvaćeni ovom ponudom prema zvaničnom cjenovniku ;

 **Način i dinamika isporuke:**

 Isporuka se vrši sukcesivno,

 dinamika - max 2 (dva) radna dana od dana dostavljanja zahtjeva za isporuku robe.

Nabavke se vrše sukcesivno, prema potrebama Naručioca jedna godina od dana potpisivanja ugovora odnosno do isteka predviđenih stedstava .
**VII Način plaćanja**

Virmanski nakon ispostavljene fakture

**VIII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

Rok isporuke robe ne može biti duži od 2 dana od dostavljanja narudžbenice

**IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🟓najniža ponuđena cijena brojbodova 100

**Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način: *najniža ponuđena cijena*** *=* ***maksimalan broj bodova*** *(100 bodova)*Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalan broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu,

odnosno prema formuli:

 ***najniža ponuđena cijena*** *x* ***maks.broj bodova***
***broj bodova*** = ***ponuđena cijena***

|  |
| --- |
| Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.**X upustvo ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude**Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude označi rednim brojem ,osim garancije ponude ,kataloga fotografija ,publikacija i sl.Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom , tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, .Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat ,paket i sl) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.Na omotu ponude navodi se: ponuda ,broj tenderske dokumentacije (zahtjeva za dostavljanje ponude),nazivi sjedište naručioca , naziv,sjedište,odnosno ime i adresa ponuđača i tekst:” Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda”. , |

**XI Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 09,00do 14,00 sati, zaključno sa danom 05.03.2018godine do 09,00 sati.

Ponude se mogu predati:

**🞎neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Mediteranska bb TQ III sprat.**

**🞎preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Mediteranska bb TQ III sprat..**

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 05.03.2018. godine u 10h sati, u prostorijama Doo Parking Servis Budva, adresi Mediteranska bb TQ III sprat..Budva.

Prilikom otvaranja ponuda ne sačinjava se zapisnik o javnom otvaranju ponuda

**XII Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

Obavještenje o ishodu postupka naručilac će dostaviti ponuđačima koji su dostavili ponudeu roku od pet dana.

**XIII Druge informacije**

|  |
| --- |
| Način određivanja predmeta i procijenjene vrijednosti javne nabavke – određen je Planom javnih nabavki , broj stavke u planu 02 |

Službenik za javne nabavke Ovlašćeno lice naručioca

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Memorandum ponuđača)\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Broj*

*Mjesto i datum*

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore *(„Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17*) i člana 7 stav 6Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

#  I Z J A V U

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

M P

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

 (*naziv ponuđača*)

podnosi

 Doo“Parking Servis Budva“Budva

**P O N U D U**

**po Zahtjevu broj 0183 od 26.02.2018 godine**

**za nabavku kancelariskog materijala**

(*opis predmeta nabavke*)

**ZA**

 Predmet nabavke u cjelosti

* 1. **PODACI O PONUDI I PONUĐAČU**

 **Ponuda se podnosi kao:**

 Samostalna ponuda

 Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

 Zajednička ponuda

 Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |   |
| PIB[[1]](#footnote-1) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |   |
| PIB[[2]](#footnote-2) |   |
| Ovlašćeno lice |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |   |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |   |
| PIB[[3]](#footnote-3) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |   |
| PIB[[4]](#footnote-4) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |   |
| PIB[[6]](#footnote-6) |   |
| Ovlašćeno lice |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |
|  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **FINANSIJSKI DIO PONUDE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez pdv-a | ukupan iznos bez pdv-a | pdv | ukupan iznos sapdv-om |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a |   |
| PDV |   |
| Ukupan iznos sa PDV-om: |   |
| 1. brojkama
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. slovima
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |   |
| Mjesto izvršenja ugovora je |   |
| Način i dinamika isporuke/izvršenja |  |
| Garantni rok |  |
| Garancije kvaliteta |  |
| Način sprovođenja kontrole kvaliteta |  |
| Rok plaćanja |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |
| .... |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*svojeručni potpis*)

 M.P.

1. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-1)
2. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-2)
3. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-4)
5. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-6)